

Bescheinigung

über ein abgeleistetes Betriebspraktikum

Die Schülerin/ der Schüler _____
der Klasse 9a/9b/9c/9d der Städtischen Realschule Schleiden
hat in der Zeit vom _____ bis _____
in unserem Betrieb bzw. in unserer Einrichtung ein Praktikum absolviert.

Bemerkungen zur Praktikantin/zum Praktikanten hinsichtlich Arbeitsverhalten, Pünktlichkeit, Zuverlässigkeit, Lernbereitschaft, Lernfähigkeit, Interesse, Sozialverhalten u.ä.

Datum

Stempel/Unterschrift

Städtische Realschule Schleiden

Ruppenberg

53937 Schleiden

Betriebspraktikum

Liste wichtiger Praktikumsdaten

1.	Name des Schülers:	
	Anschrift:	
	Telefon:	
	Bei Notfällen Telefon:	
	Besonderheiten:	

2. Betrieb:		
	Anschrift:	
	Telefon:	
	Praktikumsbetreuer:	Herr/Frau
Durchwahl des Betreuers:		

3. Schule:	Anschrift	Städt. Realschule Schleiden
		Ruppenberg
		53937 Schleiden
	Telefon:	02445-7138
	Fax:	02445-850844
	Klassenlehrer:	Herr/Frau
	Telefon:	

4.	Geplanter Besuchstermin:	Datum:	ca.	Uhr
-----------	---------------------------------	---------------	------------	------------

Liste am 1. Tag im Betrieb abgeben und die Nummern der Schule u. des Betriebes 1. Im Schülerhandy speichern (für Notfälle auf dem Weg zur Arbeit) und 2. bei den Eltern hinterlegen (z.B. für Krankmeldungen)!!!!!!!!!!!!!!!!!!!!